

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МБОУ «ООШ им. Х.В.Вагапова
с. Березняк»
Протокол №1 от «23» августа 2023 г.



УТВЕРЖДЕНО

директор МБОУ «ООШ им.
Х.В.Вагапова с. Березняк»
А.М.Фахрутдинов
Введено в действие приказом
№ 5 от «24» августа 2023 г.

**Положение о критериях оценки эффективности деятельности педагогов
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная
общеобразовательная школа им. Х. В. Вагапова с. Березняк» Кукморского
муниципального района Республики Татарстан**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее Положение) разработано на основании:

- Трудового Кодекса Российской Федерации;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. N 583 "О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных учреждений»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 31 октября 2008 г. N 335 "Об утверждении примерного положения об оплате труда работников федеральных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Правительства Российской Федерации, по виду экономической деятельности "Образование";
- Постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.08.2008 года №592 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Татарстан» (в редакции постановлений Кабинета Министров Республики Татарстан от 05.12.2008 года №869, от 02.02.2009 года №59, от 01.03.2010 года №102, от 14.07.2010 года №564, от 24.08.2010 года №675);
- постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.08.2010 года № 678 «Об условиях оплаты труда работников государственных учреждений Республики Татарстан» и с изменениями (постановление КМ РТ от 08.10.2010 года №790);
- Постановления Исполнительного комитета Кукморского муниципального района Республики Татарстан от 15.07.2010 № 57 «О введении новой системы оплаты труда работников общеобразовательных учреждений и многопрофильных учреждений дополнительного образования детей Кукморского муниципального района»;

и определяет критерии выплат за качество выполняемых работ работниками учреждения по результатам труда за определенный отрезок времени.

1.2. Основным критерием, влияющим на размер выплат за качество выполняемых работ, является достижение пороговых значений критериев оценки эффективности деятельности ОУ.

1.3. Значения критериев оценки эффективности деятельности работников и условия осуществления выплат определяются на основании задач, поставленных перед учреждением учредителем.

1.4. Цель оценки результативности деятельности педагогов – обеспечение зависимости оплаты учительского труда от результатов работы путем объективного оценивания результатов педагогической деятельности и осуществления на их основе материального стимулирования за счет соответствующих выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда ОУ.

1.5. Задачами проведения оценки результативности деятельности педагогов являются:

- проведение системной самооценки учителем собственных результатов профессиональной и общественно-социальной деятельности;
- обеспечение внешней экспертной оценки педагогического труда;
- усиление материальной заинтересованности педагогов в повышении качества образовательной деятельности

1.6. Данное Положение ориентировано на выявление персональных качеств личности педагога, способствующих успешности обучающихся и направлено на повышение качества обучения и воспитания в условиях реализации программы развития ООШ.

2. Основания и порядок проведения оценки результативности деятельности педагогов

2.1. Размеры, порядок и условия осуществления выплат за качество выполняемых работ определяются коллективным договором и другими локальными актами ООШ.

2.2. Основное назначение стимулирующих выплат - дифференциация оплаты труда педагога в Положении распространяется на следующие категории педагогических работников: **учитель; педагог – психолог; педагог дополнительного образования; воспитатель группы продленного дня; педагог – организатор; преподаватель – организатор основ безопасности жизнедеятельности**

2.4. Основанием для оценки результативности деятельности педагогов служит портфолио (портфель профессиональных достижений), т.е. индивидуальная папка, в которой собраны личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития учеников, вклад педагога в развитие системы образования за определенный период времени, а также участие в общественной жизни ОУ.

2.5. Портфолио заполняется педагогом самостоятельно в соответствии с логикой отражения результатов его профессиональной деятельности, на основе утвержденных настоящим Положением критериев и содержит самооценку его труда.

2.6. Для проведения объективной внешней оценки результативности профессиональной деятельности педагога на основе его личного портфолио в ОУ приказом руководителя по согласованию с профкомом создается Комиссия, состоящая из представителей администрации, Попечительского совета, руководителей ШМО, членов профкома.

2.7. Результаты работы Комиссии оформляются протоколами, срок хранения которых - 5 лет. Протоколы хранятся у руководителя школы. Решения Комиссии принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов.

2.8. В установленные приказом руководителя ОУ сроки (не менее чем за две недели до заседания Комиссии, на которой планируется рассмотрение вопроса о распределении стимулирующего фонда оплаты труда) педагогические работники передают в Комиссию собственные портфолио с заполненным собственноручно оценочным листом, содержащим самооценку показателей результативности, с приложением документов, подтверждающих и уточняющих их деятельность.

2.9. Комиссия в августе проводит на основе представленных в портфолио и оценочном листе материалов экспертную оценку результативности деятельности педагога за учебный год в соответствии с критериями данного Положения.

2.10. Устанавливаются следующие сроки рассмотрения оценочных листов:

- педагоги сдают оценочные листы в Комиссию до 1 августа текущего года;
- Комиссия рассматривает представленные материалы до 20 августа текущего года;
- С 20-23 августа текущего года педагог может обратиться в Комиссию с апелляцией;
- после 23 августа текущего года итоговая ведомость передается в бухгалтерию для начисления заработной платы на следующий учебный год.

2.11. Результаты экспертной оценки оформляются Комиссией в оценочном листе результативности деятельности педагога за отчетный период. Результаты оформляются в баллах за каждый показатель результативности.

2.12. Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом учителя, подписывается всеми членами Комиссии, доводится для ознакомления под роспись педагогу и утверждается приказом руководителя ОУ.

2.13. В случае несогласия педагога с итоговым баллом, педагог имеет право в течение двух дней обратиться с письменным заявлением в Комиссию, аргументировано изложив, с какими критериями оценки результатов его труда он не согласен.

2.16. Комиссия обязана в течение двух дней рассмотреть заявление педагога и дать письменное или устное (по желанию педагога) разъяснение (обсуждение обращения заносится в протокол Комиссии).

2.17. В случае несогласия с разъяснением Комиссии, педагог имеет право обратиться в КТС ОУ, в соответствии с ч.5 трудового Кодекса Российской Федерации.

2.18. Работники имеют право вносить свои предложения в Комиссию по дополнению, изменению содержания или формулировки критериев Положения в случаях некорректности изложения, занижения или не учтенной значимости вида деятельности, а также исключения критериев, потерявших актуальность.

2.19. Любые изменения, дополнения, исключения в Положении обсуждаются на педагогическом Совете, утверждаются приказом руководителя, согласовываются с первичной профсоюзной организацией.

3. Порядок определения стимулирующих выплат

3.1. Для определения размера стимулирующих надбавок Комиссия производит подсчет баллов по максимально возможному количеству критериев и показателей каждого работника за отчетный период. Вычисляется общая сумма баллов, полученных всеми работниками ООШ. Размер фонда стимулирующих выплат (не менее 15%), запланированных на отчетный период, делится на общую сумму баллов, в результате получается денежный эквивалент в рублях одного балла. Этот показатель умножается на индивидуальную сумму баллов каждого работника. В результате будет получен размер стимулирующих выплат каждому учителю.

3.2. Количество баллов одного педагога не должно превышать:

- учитель - 60 баллов;
- воспитатель группы продленного дня - 55 баллов;
- педагог-библиотекарь – 40 баллов;
- младший воспитатель – 35 баллов;
- воспитатель – 55 баллов;
- муз. руководитель – 45 баллов.

3.3. Учителю, подготовившему победителя или призера заключительного этапа Всероссийской или Республиканской олимпиады, устанавливается 60 баллов;

3.4. Учителю, подготовившему победителя или призера муниципального этапа Всероссийской или Республиканской олимпиады, участвовавшего в региональном этапе, устанавливается 55 баллов;

3.5. Учителю, подготовившему победителя или призера муниципального этапа Всероссийской или Республиканской олимпиады, не участвовавшего в региональном этапе, устанавливается 50 баллов;

3.6. Установленные стимулирующие выплаты производятся равными долями ежемесячно.

3.7. Больничные листы и отпуск оплачивается исходя из средней заработной платы работника, в которой учитываются стимулирующие выплаты.

4. Показатели, уменьшающие размер стимулирующих выплат

4.1. Уменьшение или снятие выплат стимулирующего характера могут быть обусловлены производственными, личными или трудовыми нарушениями. К ним относятся:

- нарушение статей Закона Российской Федерации «Об образовании», в том числе в части всеобщего, Устава образовательного учреждения;
- грубое или систематическое нарушение трудовой дисциплины или Правил внутреннего трудового распорядка ОУ;
- невыполнение должностных обязанностей (несвоевременное выполнение приказов, распоряжений, нарушение сроков предоставления отчетности и т.п.);
- ухудшение качества оказываемых услуг;
- нарушение санитарно-гигиенического режима или техники безопасности;
- наличие обоснованных устных или письменных жалоб;

- по письменному заявлению работника

4.2. Уменьшение или снятие стимулирующих выплат работнику в установленный период может быть только по решению Комиссии и письменному согласию профкома.

4.3. Обо всех изменениях, касающихся уменьшения или снятия стимулирующих выплат, работник должен быть предупрежден не менее, чем за 2 месяца.

4.4. Вновь принятым работникам стимулирующие выплаты устанавливаются по истечению первого отчетного периода их работы в ОУ.

5.1. Критерии и показатели качества и результативности эффективной деятельности педагогов.

№ п/п	Наименование критерия	Единица измерения	Диапазон значений	Весовой коэффициент	Расчет показателя	Итоговый балл
1.	Результативность деятельности (27 баллов)					
1.1.	Успеваемость обучающихся по предмету	%	95 -100	0-3	100% -3 балла; 99%- 98% -2 балла; 98%- 95 % -1 балла; менее 95% - 0 баллов	
1.2.	Качество знаний обучающихся по предмету	%	40-100	0-5	(А/В)*100% * К, где А - число учащихся, справившихся на «4» и «5» с экзаменом, тестированием, годовой контрольной работой, В - общая численность обучающихся по предметам; К – коэффициент группы сложности предмета. Для учителей русского, татарского, родного языка и литературы, иностранного языка, математики, физики, химии устанавливается коэффициент (К) = 1 (1 –я группа сложности); для учителей истории, обществознания, права, биологии географии , экономики, астрономии, начальных классов устанавливается коэффициент (К) = 0,7 (2-я группа сложности); для учителей физического воспитания, технологии, музыки, изобразительного искусства, черчения, ОБЖ устанавливается коэффициент (К) = 0,5; (3-я группа сложности)	
1.3.	Положительная высокая динамика успеваемости обучающихся	%	0-1	0-1	Увеличение доли обучающихся, окончивших учебный период с положительными оценками: от 3 % и выше -1 балл;	
1.4.	Подготовка обучающихся – победителей и призеров	Ед.	0-3	0-3	федеральный – 3 баллов, республиканский– 2 балла, муниципальный – 1 балла, уровень учреждения – 0,5 балл.	

№ п/п	Наименование критерия	Единица измерения	Диапазон значений	Весовой коэффициент	Расчет показателя	Итоговый балл
	Всероссийских и Республиканских предметных олимпиад					
1.5.	Подготовка обучающихся – победителей и призеров конференций, конкурсов по предмету, других различных олимпиад и чемпионатов (с предоставлением грамот)	Ед.	0-3	0-3	федеральный – 3 балла, республиканский – 2 балла, муниципальный – 1 балл, уровень учреждения – 0,5 баллов.	
1.6.	Организация внеклассной работы по предмету	Ед.	0–2	0-2	При наличии 2-х и более мероприятий, подготовленных учителем по предмету в рамках внеурочной деятельности: федеральный – 2 балла, республиканский – 1,5 баллов, муниципальный – 1 балл, уровень учреждения – 0,5 баллов.	
1.7.	Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей в учебно-воспитательном процессе	Ед.	0-1	0-1	Отсутствие случаев травматизма, несчастных случаев – 1 балл, наличие указанных случаев - 0 баллов	
1.8.	Участие в профессиональных конкурсах, грантах, научно-практических конференциях	Ед.	0-3	0-3	федеральный – 3 балла, региональный - 2 балла, муниципальный – 1 балл, уровень учреждения – 0,5 баллов	
1.9.	Наличие и уровень распространения передового педагогического опыта.	Ед.	0-3	0-3	Учитываются публикации в СМИ, проведение открытых уроков, мастер-классов, презентаций, творческих отчетов, и др. мероприятий по обобщению передового опыта федеральный – 3 балла,	

№ п/п	Наименование критерия	Единица измерения	Диапазон значений	Весовой коэффициент	Расчет показателя	Итоговый балл
					региональный – 2 балла, муниципальный – 1 балл, уровень учреждения – 0,5 баллов.	
2.	Сложность и качество выполняемых работ (учебно-методическая активность (8 баллов))					
2.1.	Использование новых педагогических технологий	Ед.	0-1	Норма, ниже нормы, выше нормы	Применение традиционных технологий -0 баллов; использование интерактивных форм и методов обучения -1 балл	
2.2.	Реализация образовательной программы повышенного уровня (профиль, расширение, углубление, элективный курс) и работа по новым ФГОС	Ед.	0-2	Норма, ниже нормы, выше нормы	Норма - стабильные образовательные результаты обучающихся по профильным предметам в профильных классах и классах с углубленным изучением отдельных предметов, в классах обучающихся по новым ФГОС - 2 балла	
2.3.	Качество разработки и реализации рабочих программ	Ед.	0-1	Норма, ниже нормы, выше нормы	Отсутствие или не выполнение – 0 баллов; наличие рабочей программы - норма- 0,5 баллов; наличие продуктов деятельности обучающихся, проявляющих ключевые компетентности проектов, рефератов, докладов, участие в конференциях, конкурсах и т.п.) - 1 балл	
2.4.	Качество документации и методических разработок по сопровождению высокого уровня учебно-воспитательного процесса (годовой самоанализ, разработка открытых уроков и	Ед.	0-1	Норма, ниже нормы, выше нормы	Развернутый самоанализ деятельности, внешнее позиционирование опыта через открытые мероприятия с приложением разработок (Интернет-педсовет, СМИ и т.д.) – 1 балл	

№ п/п	Наименование критерия	Единица измерения	Диапазон значений	Весовой коэффициент	Расчет показателя	Итоговый балл
	мероприятий как сопровождение)					
2.5.	Результат работы педагога по теме самообразования	Ед.	0-1	Норма, ниже нормы, выше нормы	Педагог не имеет системы работы по теме -0 баллов; педагог работает по системе - 0,5 балл; педагог имеет обобщение своего опыта по теме (методические разработки, аналитические материалы, выступления на ШМО, РМО и т.д.) -1 балл	
2.6.	Активное участие педагога в методической и экспертной работе, организации ЕГЭ	Ед.	0-1	Норма, ниже нормы, выше нормы	Участие в проведении ЕГЭ и ОГЭ на районном уровне - 1 балл	
2.7.	Активное участие педагога в проведении итоговой аттестации	Ед.	0-1	Норма, ниже нормы, выше нормы	Участие педагога в итоговой аттестации обучающихся 9–х классов в качестве эксперта предметной комиссии - 1 балл;	
2.8.	Подготовка к ОГЭ, ВПР	Ед.	0-5	Норма, ниже нормы, выше нормы	Положительная оценка – 3 баллов; Есть 2-ки – 1 балл.	
3.	Соблюдение исполнительской дисциплины (7 баллов)					
3.1.	Ведение классных журналов	Ед.	0-2	Норма, ниже нормы, выше нормы	Без замечаний - 2 балла; с недочетами – 1 балл с грубыми нарушениями – 0 баллов	
3.2.	Оформление документации, установленной локальными актами, учреждения	Ед.	0-2	Норма, ниже нормы, выше нормы	Своевременная подача отчетов, ведение документации - 2 балла; с недочетами – 1 балл нарушение сроков – 0 баллов	
3.3.	Трудовая дисциплина. Соблюдение правил внутришкольного распорядка (дежурство по школе, выполнение плана работы на	Ед.	0-2	Норма, ниже нормы, выше нормы	Наличие опозданий педагога, за грубые нарушения правил внутреннего трудового распорядка - 0 баллов; за не грубые нарушения – 1 балл отсутствие замечаний -2 балла	

№ п/п	Наименование критерия	Единица измерения	Диапазон значений	Весовой коэффициент	Расчет показателя	Итоговый балл
	неделю и т.д.)					
3.4.	Организация рабочего места учителя	Ед.	0-1	Норма, ниже нормы, выше нормы	Соблюдение санитарно-гигиенических требований к рабочему месту учителя - 1 балл; есть замечания - 0 баллов	
4.	Сохранение здоровья обучающихся (4 балла)					
4.1.	Участие педагога в организации отдыха детей	Ед.	0-3	0-3	Работа начальником лагеря -3 балла; работа в пришкольном лагере - 2 балла, работа с будущими первоклассниками – 2 балла, организация и проведение загородной экскурсии согласно утвержденному плану работы – 1 балл	
4.2.	Внедрение здоровьесберегающих технологий	Ед.	0-1	0-1	Наличие у педагога авторской программы здоровья- 1 балл или наличие в классе театра здоровья, активное участие в акциях - 0,5 баллов	
5.	ИКТ- деятельность (6 баллов)					
5.1.	Активное участие в программе «Электронное образование в РТ»	Ед.	0-3	0-3	Своевременное ведение электронного журнала (2 балла) + оформление и хранение всей документации в электронном виде (0,5 баллов) + участие в сообществах, форумах образовательных порталов (0,5 баллов)	
5.2.	Применение ИКТ-технологий в ходе учебно-воспитательного процесса учащимися	Ед.	0-2	0-2	Не применяется – 0 баллов Не регулярно – 1 балл Регулярно – 2 балла	
5.3.	Участие в обновлении школьного и личного сайта учителя	Ед.	0-1	0-1	Систематическое участие - 1 балл	
6.	Участие в общественной социально-значимой деятельности (8 баллов)					
6.1.	Работа с микрорайоном	Ед.	0-1	0-1	Работа с родителями и населением микрорайона – 1балл	
6.2.	Участие в общественной		0-2	0-2	Участие в художественной самодеятельности (0,5 баллов)	6.2.

№ п/п	Наименование критерия	Единица измерения	Диапазон значений	Весовой коэффициент	Расчет показателя	Итоговый балл
	жизни школы				+ Участие в учительской Спартакиаде (0,5 баллов) + Участие в подготовке к новому учебному году (0,5 баллов) + Участие в благоустройстве и озеленение территории (0,5 баллов)	
6.3.	Выполнение дополнительных функций, не входящих в круг должностных обязанностей в течение учебного года		0-5	0-5	Председатель профкома, администратор электронного образования – 3 баллов, Куратор работы по профилактики правонарушений, секретарь Совета учреждения- 2 балла, Ответственный за ТБ и ОТ, руководитель методического совета, ответственный за электронный документооборот – 3 балла Секретарь педагогического совета, общешкольного родительского собрания, школьного родительского комитета, общественный инспектор по охране прав детей, руководитель филиала - 3 балла Руководитель ШМО, классный руководитель- 3 балла Работа с двумя классами – 5 баллов Руководитель школьного лесничества – 3 балла.	
ИТОГО - 60 БАЛЛОВ						

5.2. Критерии и показатели качества и результативности эффективной деятельности педагога-библиотекаря.

1 Результативность деятельности (12 балл)							
№п /п	Наименования критерия	Ед. измер.	Диапазон значений	Вес коэф-т	Расчет показателя	Самооценка	Оценка экспертной группы
1.1	Обращаемость фондов литературы (кроме учебников)	ед.	0,8-1,4	4	Среднее число книговыдач, приходящихся на единицу фонда. В/А А-общее количество библиотечного фонда (кроме учебников), В – общее количество книговыдач Отслеживается по журналу учета работы «Дневник библиотеки»		
1.2	Посещаемость	ед.	15-18	4	Среднее количество посещений на 1 читателя в год.Посещаемость – отслеживается по журналу учета «Дневник библиотеки»		
1.3	Читаемость	ед.	17-22	4	Кол-во книг, прочтенных 1 читателем в течение года отслеживается по журналу учета работы «Дневник библиотеки»		
2 Справочно – библиографическая и информационная работа (4)							
2.1	Введение и редактирование справочно-библиографического аппарата библиотеки	%	90-100%	2	Оценивается объем каталожных карточек в каталогах: А/В (А - количество единиц в каталоге, В-количество единиц учета всего) Алфавитный-0,5 Систематический-0,5 Учебников-1		
2.2	Библиотечные уроки	ед	0-3	2	2*F/N, где N -количество запланированных бибуроков, F - количество проведенных бибуроков Отслеживается по журнал «Дневник библиотеки»		
3.1	Тематические книжные выставки	Ед.	0-4	4	4*F/N, где N -количество запланированных мероприятий, F- количество проведенных Отслеживается по журналу «Дневник библиотеки»		
3.2	Массовые мероприятия:	Ед	0-4	4	4*F/N, где N -количество запланированных мероприятий		

	беседы, обзоры, недели детской книги и т.д, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующее эмоциональному развитию учащихся				F - количество проведенных Отслеживается по журналу «Дневник библиотеки»		
4 Комплектование и организация книжного фонда (3)							
4.1	Сохранность библиотечного фонда	ед	2	1	Рейды по проверке учебников 0,5 Выступления на общешкольных линейках, классных часах о бережном отношении к учебникам 0,5		
4.2	Ведение мониторинга обеспеченности учащихся учебниками в соответствии с реализуемыми программами,	ед	0-1	1	Наличие 1 балл Отсутствие 0 баллов		
4.3	Подписка на периодические издания для школьной библиотеки	ед	2	1	Наличие договоров 1 балл Отсутствие 0 баллов		
5 Использование ИКТ и развитие материально –технической базы библиотеки(7)							
5.1	Ведение электронного каталога всего фонда	%	90-100%	2	Оценивается объем и качество проведенных мероприятий по систематизации, учету и хранению фондов в соответствии с установленными требованиями А/В (А - количество единиц в электронном каталоге, В- количество единиц учета всего)		
5.2	Наличие и актуализация веб-страницы библиотеки на сайте школы	Веб-страницы	0-2	2	Наличие и актуализация веб-страницы- 2 баллов, отсутствие - 0 баллов		
5.3	Оснащенность техникой	ед	0-2	2	Есть компьютер-0,5 балл Выход в Интернет-0,5 балл Работа с медиаресурсами 1 балл		
5.4	Эстетика оформления		0-1	1	Осмотр библиотеки		

	библиотеки						
6 Наличие и уровень распространения передового библиотечного опыта (4)							
6.1	Участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, семинарах	ед	0-3	3	Федеральный уровень 3 Республиканский 2 Муниципальный 1 Школьный 0,5		
6.2	Публикации в СМИ, выступления на родительских собраниях о деятельности библиотеки, пользе семейного чтения.	ед	0-2	1	Публикация 0,5 балл Выступление 0,5 балл		
7 Участие в общественной социально – значимой деятельности (2)							
7.1	Участие в общественной жизни школы		0	0-1	Работа с родителями и населением района. Участие в благоустройстве и озеленении территории Спартакиада работников образования , худ. Самодеятельность, участие в подготовке к новому учебному году.		
7.2	Выполнение обязанностей сверх должностной инструкции		0-1	0-1	Ответственный за ТБ и ОТ, руководитель методического совета, общественный инспектор по охране прав детей и др.		
ИТОГО –40							

5.3. Критерии и показатели качества и результативности эффективной деятельности воспитателя ГПД.

№п /п	Наименования критерия	Ед. изме р.	Диа паз он зна чен ий	Вес . коэ ф-т	Расчет показателя	Самоо ценка	Оценк а экспер тной групп ы
1	Положительная динамика качества и успеваемости знаний учащихся, занимающихся в группе	%	-10	10	$N = (A/B) * 100\%$, где А - число учащихся в ГПД, повысивших оценки по одному или по нескольким предметам, В - общая численность обучающихся в ГПД $N - \min$ $I = \frac{N - \min}{\max - \min}$ * весовой коэффициент I - отнормированный критерий; N - фактическое значение критерия эффективности деятельности; max - наилучшее значение критерия эффективности деятельности; min - наихудшее значение критерия эффективности деятельности Классный журнал, отчет воспитателя		
2	Разработка методических рекомендаций, пособий, разработка и внедрение авторских программ	иниц	0-N	10	$10 * F / N$, где N - количество запланированных мероприятий (разработка методических рекомендаций, пособий, разработка и внедрение авторских программ), F- количество разработанных методических рекомендаций, пособий Учитывается наличие разработанных методических рекомендаций, пособий, программ на бумажных и электронных носителях		
3	Обеспечение безопасности жизнедеятельности и учащихся, занимающихся в группе продленного дня	иниц	1-0	10	При отсутствии случаев травматизма детей в период занятий в группе продленного дня баллы - 10 баллов, при наличии случаев травматизма - 0 баллов		
4	Участие в профессиональных , методических	иниц	0-1	10	а участие в отчетный период в профессиональных конкурсах, грантах, конференциях		

	конкурсах и мероприятиях, повышающих общественный имидж учреждения				федерального уровня начисляется - 10 баллов; республиканского уровня - 7 баллов; муниципального уровня - 5 баллов, при неучастии — 0 баллов (при участии по нескольким уровням, балл присваивается по наивысшему уровню) Отчетные грамоты, дипломы, благодарственные письма, свидетельства участника, приказы		
5	Наличие инициатив и уровень распространения передового педагогического опыта	иниц	0-1	10	За наличие в отчетный период передового опыта федерального уровня начисляется - 10 баллов; республиканского уровня - 7 баллов; муниципального уровня - 5 баллов, при неучастии - 0 баллов (при участии по нескольким уровням, балл присваивается по наивысшему уровню) Учитывается самостоятельное или совместное проведение открытых внеклассных мероприятий мастер-классов, презентаций за отчетный период Программы мероприятий, приказы, отчет воспитателя		
6	Соблюдение режима дня	иниц	1-0	5	Отсутствие зафиксированных случаев нарушения режима - 5 баллов, наличие случаев- 0 баллов Приказы, акты о нарушениях режима, предписания		
ИТОГО –55							

5.4. Критерии и показатели качества и результативности эффективной деятельности воспитателя дошкольной группы

5.5. Критерии и показатели качества и результативности эффективной деятельности музыкального руководителя дошкольной группы

5.6. Критерии и показатели качества и результативности эффективной деятельности младшего воспитателя дошкольной группы

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение распространяется на всех педагогов образовательного учреждения и действует до принятия нового.

6.2. Право толкования данного Положения принадлежит директору ОУ, Председателю Комиссии и председателю профкома в пределах своей компетенции.

Прошнуровано

Пронумеровано

лист

Директор МБОУ «СОШ им.

Х.В. Вагитова «Березняк»

Кукморского муниципального

района РТ

А. М. Фахрутдинов